

**Protokoll**

3. Sitzung | SS 2012 19.03.2012 /

**Gremium :** AStA

**Termin :** 19. März

**Zeit :** 12:45 Uhr

**Ort :** AStA Büro

**Mitglieder gewählt :** Anna Nowicki, Dennis Franz, Susanne Schmidt, Dennis Breitenbach, Anna Kyc, Benedikt Göpfert

**Mitglieder ZBV :** David Schröpfer, Benedikt Recktenwald, Dimitri Sorokine, Maritta Kämmerer, Matthias Kaufmann, Florian Fischer, Janine Woytera, Sebastian Hausch, Bastian Ludwig

**Schriftführer/in :** Susanne Schmidt

**Vorsitz :** -

**Zahl der anw. Mitglieder : 10**

**Sachverständige :** Sabine Heizmann

**Abw. Mitglieder :** Anna Nowicki, Anna Kyc, Dimitri Sorokine, Janine Woytera, Bastian Ludwig

**Tagesordnung:**

1. Regularien
   1. Begrüßung

Es sind 4 stimmberechtigte Mitglieder anwesend.

* 1. Bestätigung der Tagesordnung

1. Treffen mit AStA VS und TUT wegen AStA Vorsitz

Kein Feedback von Tut, VS wollte sich für heute treffen, aber nochmal Bescheid geben, was sie auch nicht gemacht haben.

1. **Erstsemesterparty**
   1. Internen Arbeitsplan festlegen

- Extra Dokument erstellt

- Erste Helfer ab15:00Uhr, AStA Treffen zur Vorbereitung/Orga um 14:30 Uhr

- Helfer, die nichts zu tun haben, sollen sich im AStA melden und am Ende abmelden, nicht einfach gehen!

- Aufbau-Helfer diesmal gestaffelt anfordern : 15 – 17 und 17 – 19 (Sunny)

- Verantwortliche für Auf-/ Abbau wurden bestimmt (Siehe Extra Dokument „ Interner Arbeitsplan“)

Helfer treffen sich mit ihrem Team im ASTA-Büro und werden zu ihren Zuständigkeiten geführt und erhalten eine Einführung in den Brandschutz.

* 1. Garderobe: Noch genug Marken? Kosten? Bügel?

Kosten: 1€

Helferproblem

* 1. DRK

Immernoch keine Antwort, Telefonische Rücksprache, Dennis. Basis im ASTA-Büro

* 1. Abdunkeln vor der Aula wie am HSB möglich? (Frage von Anna)

Nein, hat sich aber auch schon vorab erledigt.

* 1. Fortschritt Reperatur der Bierbar (Dennis F.)

Vorbereitet wird durchgeführt

* 1. Eingangslösung (vor allem um Helfer rein zu lassen)

Marie macht ein Anstandsplakat für den Eingang, ansonsten wie früher. Securitys besser einweisen. Namentliche Helferliste und F-Card. Keine Bändel

* 1. Laufzettel für Lehmann und Kusserow – erledigt Sunny

1. Ausfahrten
   1. Bus zur Ersti-Party VS (29.03., Zuständigkeit?)

Zuständigkeit: Dennis F.

* 1. Stuttgarter Frühlingsfest (Dennis F.)

vertagt

* 1. Industrieausfahrt Daimler (Anna)

Anna hat den 24.05 bei Daimler bestätigt, weitere Infos im nächsten Meeting.

* 1. Industrieausfahrt Aescolap (Dennis F.)

vertagt

* 1. Industrieausfahrt Heckler und Koch (Anni)

vertagt

* 1. Ausfahrt zum Technik-Museum Sinsheim (Anni)

vertagt

* 1. Ausfahrt ins OKAY Donaueschingen (Zuständigkeit?)

vertagt

1. Sonstiges
   1. Fotos im Intranet aktualisieren (Dennis B. und Anni mit AStA-Shirt da?)

Nein.

* 1. Termin und Verantwortlichkeit für Infogrillen zu Gremienwahlen festlegen

Sunny schlägt Termin vor.

* 1. Themenabende geplant? Ideen? (Vorschlag Sunny: Casino-Night)

Vertagt.

* 1. Beantragen: Sofa-Überzüge für alte Cafete

Genehmigt. David erstellt Antrag.